

Offre d'emploi

# Chargé(e) de projets spéciaux

(Contrat de 20 mois avec possibilité de prolongation)

La **MRC d'Arthabaska** est présentement à la recherche d'une personne créative et innovante dotée d'excellentes habiletés relationnelles, avec une expérience en concertation et en coordination de projets pour un contrat de 20 mois (possibilité de prolongation), comme **chargé(e) de projets spéciaux** afin de supporter l'équipe dans ses divers mandats. Tu as un grand intérêt en mobilité durable, développement durable et en environnement. Tu es agile avec un excellent sens politique, un esprit d'équipe aiguisé et un désir marqué d'aider les municipalités à se développer ? Alors fais-nous parvenir ta candidature!

L'équipe de la MRC d'Arthabaska est composée de 45 professionnels dédiés au développement de Victoriaville et sa région. Avec ses 22 municipalités couvrant un territoire composé de plus de 75 000 habitants, la MRC d'Arthabaska est une institution municipale régionale qui permet à ses municipalités locales, de milieu urbain et rural, de concevoir en concertation l'aménagement du territoire et de planifier leur développement à plus grande échelle de manière cohérente et harmonieuse.

Sous l'autorité de la directrice du département du développement des communautés, le ou la titulaire participe à l'élaboration, au cheminement, à la mise en œuvre des divers projets et mandats de la MRC.

## Tâches et responsabilités



- Agir comme responsable et personne-ressource dans divers projets de la MRC ;
- Réaliser une veille des activités en mobilité durable, développement durable et en environnement potentiellement réalisables sur le territoire de la MRC ;
- Proposer et mettre en œuvre des projets novateurs en collaboration avec les acteurs du milieu ;
- Assurer l'arrimage des actions de la MRC avec celles de ses partenaires (municipalités, institutions, etc.) ;
- Assurer la planification et le suivi financier des différents projets et contrats (le cas échéant) ;
- Assurer la mobilisation du milieu municipal par l'implication et l'information continue dans les différentes étapes des projets ;
- Contribuer par son expertise à l'analyse et à l'évolution des dossiers qui lui sont confiés ;
- Planifier, organiser, animer et assurer le suivi des rencontres des divers comités de travail et concertations ;
- Collaborer aux mises à jour de l'état d'avancement des projets et à la préparation/rédaction des documents requis pour informer les instances municipales et gouvernementales.

## Exigences et profil recherché



- Diplôme d'études universitaires (certificat) en administration, en gestion de projets ou dans une autre discipline pertinente aux fonctions ;
- Un minimum de trois (3) années d'expérience pertinente ;
- Capacité à assurer efficacement la coordination des projets ;
- Aptitudes démontrées de diplomatie, collaboration, versatilité, curiosité, vision, esprit critique, leadership ;
- Expérience en concertation et mobilisation des partenaires ;
- Avoir de la facilité à s'approprier un dossier de façon à en comprendre les enjeux ;
- Excellentes habiletés démontrées en travail d'équipe, planification et communication ;
- Connaissance de la suite Microsoft Office;
- Posséder un véhicule et un permis de conduire valide

### Atouts :

- Une connaissance du milieu municipal.

## Conditions de travail

- Contrat de travail d'une durée minimale de 20 mois (35 h semaine);
- Salaire selon la convention en vigueur (61 956 \$/année) avec une gamme complète d'avantages sociaux concurrentiels : vacances, 2 semaines de congé payées pendant les fêtes, 8 jours de congé personnels payés par année, congé le vendredi après-midi, assurances collectives, REER collectif, possibilité d'horaire flexible, politique de télétravail en vigueur;
- Entrée en fonction prévue le 8 mai 2023.

## Candidature

- Toute personne intéressée à cette fonction devra faire parvenir sa candidature au plus tard **le 10 avril 2023** à l'adresse [rh@mrc-arthabaska.qc.ca](mailto:rh@mrc-arthabaska.qc.ca).

**Note :** Toutes les demandes seront traitées en toute confidentialité.  
Seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue.